

**Uchwała Nr XXX/141/13  
Rady Gminy Końskowola  
z dnia 20 lutego 2013 r.**

w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej  
Gminnemu Ośrodkowi Zdrowia w Końskowoli.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn zm.) oraz art. 42 ust 4 ustawy z dnia z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz. 654 z późn. zm.), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Gminnemu Ośrodkowi Zdrowia w Końskowoli w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXIX/166/05 Rady Gminy Końskowola z dnia 22 marca 2005 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Końskowoli, uchwała Nr XXXVI/196/05 Rady Gminy Końskowola z dnia 22 listopada 2005 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Końskowoli oraz uchwała Nr XLVIII/225/10 Rady Gminy Końskowola z dnia 28 kwietnia 2010 r. w sprawie zatwierdzenia zmian Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Końskowoli.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Końskowola.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA RADY  
*Małgorzata Szpyra*  
mgr Małgorzata Szpyra

**STATUT  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI  
ZDROWOTNEJ  
GMINNEGO OŚRODKA ZDROWIA W KOŃSKOWOLI**

**Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Końskowoli (zwany dalej SPZOZ GOZ) działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, z późn. zm.),
- 2) uchwały Rady Gminy Końskowola Nr XIV/96/99 z dnia 10 grudnia 1999 r. w sprawie utworzenia Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej SPZOZ GOZ w Końskowoli,
- 3) niniejszego Statutu,
- 4) innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

**§ 2**

1. SPZOZ GOZ jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.
2. Podmiot leczniczy działa pod nazwą: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia. Dopuszcza się używanie nazwy skróconej: SPZOZ GOZ.
3. Siedzibą SPZOZ GOZ jest miejscowość Końskowola
4. Adres SPZOZ GOZ: 24-130 Końskowola, ul. Lubelska 95.

**§ 3**

1. SPZOZ GOZ podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Lubelskiego – numer księgi rejestrowej - 000000003403.

2. SPZOZ GOZ posiada osobowość prawną i został wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000003872.

#### § 4

1. Podmiotem tworzącym SPZOZ GOZ jest Gmina Końskowola.
2. Nadzór nad działalnością SPZOZ sprawują organy podmiotu tworzącego: Wójt Gminy Końskowola oraz Rada Gminy Końskowola w granicach swoich kompetencji.

### **Rozdział 2 Cele, rodzaj i zakres świadczeń zdrowotnych**

#### § 5

1. SPZOZ GOZ prowadzi działalność leczniczą na rzecz pacjentów zamieszkałych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym podstawowym obszarem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Gmina Końskowola.
2. Celem SPZOZ GOZ jest podejmowanie działań na rzecz ochrony i poprawy stanu zdrowia pacjentów poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej, stałe podnoszenie poziomu świadczonych usług oraz propagowanie zachowań prozdrowotnych.
3. Do zadań SPZOZ GOZ należy w szczególności udzielanie świadczeń zdrowotnych w warunkach ambulatoryjnych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej.
4. Zakres świadczeń udzielanych przez SPZOZ GOZ obejmuje:
  - 1) organizowanie i sprawowanie podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie:
    - świadczeń lekarza podstawowej opieki zdrowotnej
    - świadczeń pielęgniarki środowiskowo – rodzinnej
    - świadczeń położnej środowiskowo – rodzinnej
    - świadczeń pielęgniarki w środowisku nauczania i wychowania
  - 2) organizowanie badań diagnostycznych wykonywanych w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego,
  - 3) inne świadczenia, w tym nie finansowane ze środków publicznych.
5. Udzielanie świadczeń zdrowotnych obejmuje:
  - 1) badania i porady lekarskie,
  - 2) leczenie,
  - 3) prowadzenie dokumentacji medycznej,
  - 4) orzekanie o stanie zdrowia oraz czasowej niezdolności do pracy,

- 5) opiekę nad kobietą ciężarną i płodem, kobietą w okresie połogu oraz nad noworodkiem,
- 6) opiekę nad zdrowym dzieckiem,
- 7) szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze,
- 8) opiekę środowiskową i pielęgnację w domu chorego,
- 9) działania diagnostyczne,
- 10) prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo-wychowawczej.

## § 6

1. SPZOK GOZ udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.
2. SPZOK GOZ udziela świadczeń zdrowotnych nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne udzielone innym osobom niż wymienione w ust. 1 ustala Dyrektor SPZOK GOZ.
4. Świadczenia zdrowotne w SPZOK GOZ udzielane są przez osoby wykonujące zawód medyczny, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, z poszanowaniem praw pacjenta i z zasadami etyki zawodowej.
5. SPZOK GOZ może uczestniczyć w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
6. SP ZOK GOZ wykonuje zadania obronne w oparciu o obowiązujące akty prawne.

## Rozdział 3 Struktura organizacyjna

### § 7

1. W skład SPZOK GOZ w Końskowoli wchodzi:
  - 1) Poradnia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej
  - 2) Poradnia pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej
  - 3) Poradnia położnej środowiskowo-rodzinnej
  - 4) Gabinet medycyny szkolnej

- 5) Gabinet zabiegowy
- 6) Punkt szczepień
- 7) Pion administracyjno – gospodarczy obejmujący:
  - stanowisko ds. księgowości, kadr i płac oraz bhp,
  - obsługa gospodarcza

#### **§ 8**

Organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin organizacyjny SPZOZ GOZ ustalany przez Dyrektora SPZOZ GOZ.

#### **§ 9**

1. Pomieszczenia i urządzenia SPZOZ GOZ odpowiadają wymaganiom odpowiednim do rodzaju wykonywanej działalności leczniczej oraz zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych, w szczególności w zakresie warunków ogólnoprzestrzennych, sanitarnych i instalacyjnych.
2. Udzielanie przez SPZOZ GOZ świadczeń zdrowotnych może odbywać się także w miejscu pobytu pacjenta, jeśli jest to uzasadnione medycznie.

### **Rozdział 4 Organy SPZOZ GOZ, zadania, czas trwania kadencji i okoliczności odwołania członków Rady Społecznej przed upływem kadencji**

#### **§ 10**

1. Organami SPZOZ GOZ są:
  - 1) Dyrektor,
  - 2) Rada Społeczna.

#### **§ 11**

1. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie SPZOZ GOZ.
2. Dyrektor kieruje działalnością SPZOZ GOZ i reprezentuje SPZOZ GOZ na zewnątrz.
3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w SPZOZ GOZ.
4. Dyrektor jest odpowiedzialny za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych na odpowiednim poziomie, wyłącznie przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych.

5. Wójt Gminy nawiązuje z Dyrektorem SP ZOZ GOZ stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
6. Podczas nieobecności Dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik .

## § 12

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora SPZOZ GOZ.
2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Gminy Końskowola.

## § 13

W skład Rady Społecznej wchodzi 7 osób:

- 1) jako przewodniczący Rady Społecznej – Wójt Gminy Końskowola lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) jako członkowie:
  - a) przedstawiciel Wojewody Lubelskiego,
  - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Gminy Końskowola w liczbie 5 osób.

## § 14

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
  - zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - przyznawania nagród Dyrektorowi,
  - rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
  - planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - kredytów bankowych lub dotacji,
  - podziału zysku,

- zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej, aparatury i sprzętu medycznego,
  - regulaminu organizacyjnego,
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
  - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

## **§ 15**

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Rada Społeczna pełni funkcję do czasu wyłonienia nowego składu przez podmiot tworzący.
3. Rada Społeczna zostaje odwołana przed upływem kadencji w przypadku likwidacji SPZOZ GOZ.
4. Członkowie Rady Społecznej podlegają odwołaniu z Rady przed upływem kadencji w przypadku:
  - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
  - 2) zatrudnienia tej osoby w SPZOZ GOZ,
  - 3) złożenia rezygnacji z funkcji członka Rady Społecznej,
  - 4) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
  - 5) choroby uniemożliwiającej sprawowanie funkcji.
5. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w SPZOZ GOZ.

## **Rozdział 5 Gospodarka finansowa**

### **§ 16**

1. Gospodarka finansowa SPZOZ GOZ prowadzona jest na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej.
2. Podstawą gospodarki finansowej SPZOZ GOZ jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.
3. Przychody osiągnięte przez SPZOZ GOZ przeznaczone są na finansowanie działalności statutowej.
4. SPZOZ GOZ gospodaruje samodzielnie majątkiem przekazanym przez podmiot tworzący oraz majątkiem własnym.

5. Zbycie aktywów trwałych SPZOZ GOZ, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie wymaga uzyskania zgody podmiotu tworzącego na dokonanie tych czynności.
6. SPZOZ GOZ jest uprawniony do zawierania umów w zakresie użyczenia pomieszczeń, urządzeń oraz sprzętu w celu przeprowadzania badań, akcji profilaktycznych, diagnostycznych mających na celu realizowanie działań profilaktycznych dla pacjentów objętych opieką SPZOZ GOZ.
7. SPZOZ GOZ samodzielnie decyduje o podziale zysku.
8. SPZOZ GOZ pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.
9. Podmiot tworzący SPZOZ GOZ może, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji, ma wartość ujemną – do wysokości tej wartości.

## **Rozdział 7 Postanowienia końcowe**

### **§ 17**

Zmiany statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

**PRZEWODNICZĄCA RADY**  
*mgr Małgorzata Szpyra*  
**mgr Małgorzata Szpyra**